

Затверджую  
Київський міський голова  
В. Кличко

**ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ № 9,  
напрацьованих за результатами засідання  
Антикорупційної ради при Київському міському голові  
13.06.2016 р.**

1. Робочій групі по розробці процедур, що унеможливають або мінімізують корупційну складову Антикорупційної ради забезпечити супроводження проекту Тимчасового порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів Пайової участі замовників у створенні і розвитку соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури міста Києва на етапі остаточного доопрацювання з урахуванням зауважень Департаменту фінансів виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) з метою дотримання антикорупційних принципів.

*Відповідальний:* Гой В.А., Мирошніченко А.А.

*Строк:* 01.08.2016.

2. Внести пропозиції щодо можливості запровадження механізму системи онлайн розрахунків та сплати пайової участі з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.

*Відповідальний:* Пліс Г.В., Назаров Ю.Л.

*Строк:* 01.08.2016.

3. З метою ліквідації загрози виникнення надзвичайних ситуацій та гарантування безпеки для киян продовжити роботу щодо виявлення та здійснення демонтажу незаконно встановлених автогазозаправних пунктів (АГЗП) на території міста Києва.

*Відповідальний:* Пантелеєв П.О., Сагайдак І.В., Фіщук А.В., Майзель С.П., Ткачук Р.С.

*Строк:* постійно.

4. Розробити проект нормативно-правового акту, в якому чітко визначити механізм виявлення, перевірки та здійснення демонтажу встановлених без дозвільної документації АГЗП та надати його робочій групі по розробці процедур, що унеможливають або мінімізують корупційну



складову Антикорупційної ради для підготовки висновку про унеможливлення корупційних ризиків.

*Відповідальний:* Пантелеев П.О., Сагайдак І.В., Фіщук А.В., Майзель С.П., Ткачук Р.С.

*Строк:* 01.08.2016.

5. Робочій групі по розробці процедур, що унеможливлять або мінімізують корупційну складову Антикорупційної ради надати висновок про унеможливлення корупційних ризиків у визначеному проектом нормативно-правового акту відповідно до п.4 цього протоколу доручень механізмі виявлення, перевірки та здійснення демонтажу встановлених без дозвільної документації АГЗП.

*Відповідальний:* Гой В.А., Мирошніченко А.А.

*Строк:* 01.09.2016.

6. Терміново підготувати та подати на підпис розпорядження Київського міського голови про створення робочої групи для напрацювання процедур з видачі дозволів на встановлення АГЗП як об'єктів, що становлять підвищену небезпеку, з включенням до її складу першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Пліса Г.В., заступників голови Київської міської державної адміністрації Резнікова О.Ю., Сагайдака І.В., Пантелеева П.О., депутатів Київської міської ради, посадових осіб відповідних структурних підрозділів виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації), керівників КП «Міськпаливо», КП «Київське інвестиційне агентство», представників Антикорупційної ради при Київському міському голові (за поданням робочої групи по розробці процедур, що унеможливлять або мінімізують корупційну складову).

*Відповідальний:* Пліс Г.В.

*Строк:* 25.07.2016

7. Оприлюднити до 30.06.2016 та щотижнево оновлювати наступні дані: повний реєстр АГЗП, які мають дозволи на розміщення; повний реєстр АГЗП, що встановлені без дозволів; відкритий перелік приписів про надання дозвільної документації на розміщення АГЗП та наслідків їх розгляду, прийнятих рішень про демонтаж і наданих доручень КП «Київблагоустрій» та КАРС «Київська служба порятунку» для його виконання.

*Відповідальний:* Пантелеев П.О., Фіщук А.В.

*Строк:* постійно.

8. Підготувати інформацію та відповідний проект листа голові Національної поліції України Х. Деканоїдзе про ознаки ухилення працівників правоохоронних органів від виконання повноважень щодо припинення незаконної діяльності АГЗП та надати його на підпис Київському міському голові.

*Відповідальний:* Куявський О.Ю., Красюк С.Й., Фіщук А.В.

*Строк:* 15.07.2016.

9. Підготувати інформацію та відповідний проект листа до Національного антикорупційного бюро України про можливі ознаки корупції в діяльності правоохоронних органів під час виявлення, перевірки та здійснення демонтажу АГЗП, встановлених без дозвільної документації, та надати його на підпис Київському міському голові.

*Відповідальний:* Красюк С.Й., Куявський О.Ю., Фіщук А.В.

*Строк:* 15.07.2016.

10. Підготувати інформацію та відповідні проекти листів голові Державної фіскальної служби України, Міністру праці та соціальної політики України про те, що у діяльності незаконно встановлених АГЗП можуть мати місце порушення норм податкового законодавства та законодавства України про працю та надати їх на підпис Київському міському голові.

*Відповідальний:* Колтик О.Т., Красюк С.Й., Куявський О.Ю., Фіщук А.В.

*Строк:* 15.07.2016

11. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) розробити механізм здійснення претензійно-позовної роботи з метою відшкодування завданих збитків бюджету міста Києва внаслідок незаконного використання земельних ділянок, що належать територіальній громаді міста Києва, встановленими без договорів оренди земельної ділянки АГЗП.

*Відповідальний:* Спасибко О.В., Поліщук О.Г.

*Строк:* 15.08.2016

12. Забезпечувати повноту розміщення та постійну актуалізацію інформації, що оприлюднюється у формі відкритих даних у сфері зовнішньої реклами.

*Відповідальний:* Резніков О.Ю., Свистунов О.В., Назаров Ю.Л., Смирнов О.Г.

*Строк:* постійно.

13. Вживати у найкоротші строки належних заходів для демонтажу рекламних конструкцій, розміщених без дозвільної документації.

*Відповідальний:* Резніков О.Ю., Свистунов О.В., Смирнов О.Г.

*Строк:* постійно.

14. Провести окрему нараду для вирішення питання забезпечення належним приміщенням центру надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

*Відповідальний:* Поворозник М.Ю., Гудзь А.А., Мондріївський В.М.

*Строк:* 01.08.2016.

15. Провести окрему нараду за участю відповідальних посадових осіб Державної міграційної служби України щодо можливості реалізації як пілотного проекту оформлення паспорта громадянина України у формі ID-картки і паспорта громадянина України для виїзду за кордон в центрі надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

*Відповідальний:* Поворозник М.Ю., Резніков О.Ю., Бондаренко В.В., Шамрай Н.В., Каретко В.О.

*Строк:* 01.08.2016.

16. Забезпечити проведення першого засідання Експертної ради з питань надання адміністративних послуг при Київському міському голові.

*Відповідальний:* Шамрай Н.В.

*Строк:* 11.07.2016.

17. Під час формування проекту бюджету міста Києва на 2017 рік забезпечити врахування бюджетних запитів районних в місті Києві державних адміністрацій на утримання та розвиток центрів надання адміністративних послуг.

*Відповідальний:* Пліс Г.В., Поворозник М.Ю., Репік В.М. Шамрай Н.В., голови районних в місті Києві державних адміністрацій.

*Строк:* 01.10.2016.

18. У разі порушення строків виконання доручень Київського міського голови, напрацьованих за результатами засідань Антикорупційної ради,

надавати на розгляд робочих груп Антикорупційної ради звіти з поясненням причин та пропозиції про зняття з контролю/ продовження строків виконання доручень. У разі незгоди з пропозиціями Київський міський голова може вживати заходи дисциплінарного впливу до виконавців доручень.

*Відповідальний:* Пліс Г.В., заступники голови Київської міської державної адміністрації, керівники структурних підрозділів виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації).

*Строк:* постійно.

Прилипку Ю.М. – контроль.